

**Le Mouvement Santé mentale Québec,
c'est d'abord et avant tout une belle brochette d'humain-es
qui collaborent dans le plaisir et la complicité à un même objectif :
créer, développer et renforcer la santé mentale.**

**On cherche à pourvoir le poste de :
Responsable de la Campagne annuelle et agent·e de liaison avec les membres**

Vous aimez faire de la recherche, de la rédaction, codévelopper des outils de sensibilisation, tisser des liens, créer ? Vous souhaitez évoluer dans un environnement de travail dynamique, créatif et stimulant où règne un esprit de collaboration et de convivialité ? Joignez-vous à nous !

DESCRIPTION DU POSTE

- Cocréer et codévelopper la Campagne sociétale en promotion de la santé mentale
 - Mettre en place un comité de membres et des comités d'expert-es
 - Préparer, convoquer, animer et faire le suivi des rencontres
 - Faire la recherche de contenu
 - Proposer des outils pour répondre aux objectifs de la Campagne
 - Rédiger le contenu
 - Faire le suivi avec les fournisseurs (graphisme, révision linguistique, traduction)
 - Collaborer au plan de communication, à la mise à jour de la liste d'envois promotionnels et de la portion Campagne du site web
 - Collaborer à développer des modes d'évaluation
 - Rédiger le rapport de communication de la Campagne en collaboration avec la personne responsable aux communications et la direction
- Tisser et maintenir les liens avec les groupes membres
 - Assurer la circulation de l'information à travers le réseau
 - Préparer, convoquer, animer et faire le suivi des réunions
 - Recruter de nouveaux groupes
- Recevoir des appels et diriger les demandeurs vers les bonnes ressources
- Faire de la représentation
- Accomplir toutes autres tâches connexes

CE QUE NOUS RECHERCHONS

- Formation de niveau universitaire ou une grande expérience (communication sociale, journalisme, domaine des sciences sociales...)
- Excellent français à l'oral et à l'écrit et anglais fonctionnel
- Excellente capacité de rédaction
- Grand sens de l'organisation
- Bonne connaissance de la Suite Office, d'Adobe et habiletés à s'approprier des outils informatiques

- Autonomie, créativité, polyvalence
- Plaisir à travailler en équipe, à prendre part aux décisions, à coconstruire dans un espace ouvert
- Connaissance du milieu communautaire et du domaine de la santé mentale, un atout

CONDITIONS DE TRAVAIL

- 28 \$/heure
- 35 h/semaine + 4 semaines de vacances par année et 2 semaines dans le temps des fêtes + régime de retraite et accès aux assurances collectives après un an
- Travail à Montréal avec possibilité de télétravail 2 à 3 jours semaine.

ENTRÉE EN FONCTION

Mi-juillet, début août 2024

Si ce poste vous intéresse, envoyez votre CV accompagné d'une lettre de motivation d'ici le 5 juillet 2024 à l'attention de madame Renée Ouimet, directrice, à : reneeouimet@mouvementsmq.ca.